

Ez a hirdetés a TED weboldalon: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:213824-2015:TEXT:HU:HTML>

**Magyarország-Salgótarján: Orvosi felszerelések
2015/S 118-213824**

Ajánlati/részvételi felhívás

Árubeszerzés

2004/18/EK irányelv

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1.) Név, cím és kapcsolattartási pont(ok)

Szent Lázár Megyei Kórház

AK16162

Füleki út 54–56.

Címzett: Kovács Krisztina

3100 Salgótarján

MAGYARORSZÁG

Telefon: +36 32522010

E-mail: sztlazar@globonet.hu

Fax: +36 32522025

Internetcím(ek):

Az ajánlatkérő általános címe: www.szlmk.hu

További információ a következő címen szerezhető be:

Első Magyar Önkormányzati Vagyon- és Adósságkezelő Kft.

Balassi Bálint utca 9–11. 4/3.

Címzett: dr. Móricz Zsolt, ügyvezető

1055 Budapest

MAGYARORSZÁG

Telefon: +36 13028011

E-mail: kozbeszerzes@emort.hu

Fax: +36 12690268

Internetcím: www.emort.hu

A dokumentáció és a kiegészítő iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozóak is) a következő címen szerezhetők be:

Első Magyar Önkormányzati Vagyon- és Adósságkezelő Kft.

Balassi Bálint utca 9–11. 4/3.

Címzett: dr. Móricz Zsolt, ügyvezető

1055 Budapest

MAGYARORSZÁG

Telefon: +36 13028011

E-mail: kozbeszerzes@emort.hu

Fax: +36 12690268

Internetcím: www.emort.hu

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani:

Első Magyar Önkormányzati Vagyon- és Adósságkezelő Kft.
Balassi Bálint utca 9–11. 4/3.
Címzett: dr. Móricz Zsolt, ügyvezető
1055 Budapest
MAGYARORSZÁG
Telefon: +36 13028011
E-mail: kozbeszerzes@emort.hu
Fax: +36 12690268
Internetcím: www.emort.hu

- I.2) **Az ajánlatkérő típusa**
Egyéb: egészségügyi intézmény
- I.3) **Fő tevékenység**
Egészségügy
- I.4) **Beszerezés más ajánlatkérők nevében**
Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében végzi a beszerzést: nem

II. szakasz: A szerződés tárgya

II.1) Meghatározás

II.1.1) Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:

A KEOP – 5.6.0/E/15 „Egészségügyi eszközök energia megtakarítást célzó beszerzésének támogatása” című konstrukcióhoz kapcsolódóan, meglévő röntgen berendezések és mammográf berendezés cseréje új berendezések szállításával, telepítésével, üzembe helyezésével, a régi berendezések selejtezésében való szakmai közreműködés, a régi berendezések leszerelése, elszállítása és az előzőek végrehajtásához elengedhetetlenül szükséges járulékos munkák elvégzése.

II.1.2) A szerződés típusa és a teljesítés helye

Árubeszerzés
Adásvétel
A teljesítés helye: 3100 Salgótarján, Füleki út 54-56.
NUTS-kód HU313

II.1.3) Közbeszerzésre, keretmegállapodásra és dinamikus beszerzési rendszerre (DBR) vonatkozó információk

A hirdetmény közbeszerzés megvalósítására irányul

II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk

II.1.5) A szerződés vagy a beszerzés(ek) rövid meghatározása

Adásvételi szerződés / A KEOP – 5.6.0/E/15 „Egészségügyi eszközök energia megtakarítást célzó beszerzésének támogatása” című konstrukcióhoz kapcsolódóan, meglévő röntgen berendezések és mammográf berendezés cseréje új berendezések szállításával, telepítésével, üzembe helyezésével, a régi berendezések selejtezésében való szakmai közreműködés, a régi berendezések leszerelése, elszállítása és az előzőek végrehajtásához elengedhetetlenül szükséges járulékos munkák elvégzése a jelen felhívásban és a dokumentációban részletezettek szerint.

II.1.6) Közös közbeszerzési szójegyzék (CPV)

33100000, 33111000, 33111400, 33111650

II.1.7) A közbeszerzési megállapodásra (GPA) vonatkozó információk

A szerződés a közbeszerzési megállapodás (GPA) hatálya alá tartozik: igen

II.1.8) Részek

A beszerzés részekből áll: igen
Az ajánlatok benyújthatók egy vagy több részre

II.1.9) Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok): nem

II.2) Szerződés szerinti mennyiség

II.2.1) Teljes mennyiség:

I. rész: Röntgen berendezések
1 db Digitális felvételi/átvilágító röntgen berendezés
2 db Digitális mennyezeti sínes felvételi röntgen berendezés
II. rész: Mammográf berendezés
1 db Digitális mammográfiás röntgen berendezés
A cserélendő (meglévő) röntgen berendezések alapadatai:
Az 1. rész vonatkozásában:
2 db Medisor FT-41 mennyezeti röntgen vizsgáló szerkezet
1 db Siemens Axiom Iconos MD Polydoros LX30
A 2. rész vonatkozásában:
1 db Siemens Mamomat 3000

A nyertes ajánlattevő feladata az ajánlatában megajánlott új berendezések leszállítása, üzembe helyezése, próbaüzem lefolytatása, kezelésük jegyzőkönyvezett oktatása, a meglévő berendezések selejtezésében való szakmai közreműködés, a régi berendezések leszerelése, elszállítása.

A szakszerű telepítéshez és üzembe helyezéshez elengedhetetlenül szükséges járulékos szakipari munkák elvégzése.

II.2.2) Vételi jogra (opcióra) vonatkozó információ

Vételi jog (opció): nem

II.2.3) Meghosszabbításra vonatkozó információk

A szerződés meghosszabbítható: nem

II.3) A szerződés időtartama vagy a befejezés határideje

napban: 90 (a szerződés megkötésétől számítva)

Részekre vonatkozó információk

Rész száma: 1

Elnevezés: Felvételi és átvilágító röntgen berendezések beszerzése

1) Rövid meghatározás

Felvételi és átvilágító röntgen berendezések beszerzése.

2) Közös közbeszerzési szójegyzék (CPV)

33100000, 33111400

3) Mennyiség

1 db Digitális felvételi/átvilágító röntgen berendezés
2 db Digitális mennyezeti sínes felvételi röntgen berendezés.

4) A szerződés időtartamára vagy kezdetére/befejezésére vonatkozó különböző időpontok feltüntetése

napban: 90 (a szerződés megkötésétől számítva)

5) További információk a részekről

A cserélendő (meglévő) röntgen berendezések alapadatai:

2 db Medisor FT-41 mennyezeti röntgen vizsgáló szerkezet

1 db Siemens Axiom Iconos MD Polydoros LX30

A nyertes ajánlattevő feladata az ajánlatában megajánlott új berendezések leszállítása, üzembe helyezése, próbaüzem lefolytatása, kezelésük jegyzőkönyvezett oktatása, a meglévő berendezések selejtezésében való szakmai közreműködés, a régi berendezések leszerelése, elszállítása.

A szakszerű telepítéshez és üzembe helyezéshez elengedhetetlenül szükséges járulékos szakipari munkák elvégzése.

Rész száma: 2

Elnevezés: Mammográf berendezés beszerzése

1) **Rövid meghatározás**

Mammográf berendezés beszerzése.

2) **Közös közbeszerzési szójegyzék (CPV)**

33100000, 33111650

3) **Mennyiség**

1 darab Mammográf berendezés.

4) **A szerződés időtartamára vagy kezdetére/befejezésére vonatkozó különböző időpontok feltüntetése**

napban: 90 (a szerződés megkötésétől számítva)

5) **További információk a részekről**

A cserélendő (meglévő) berendezés alapadatai:

1 db Siemens Mammomat 3000

A nyertes ajánlattevő feladata az ajánlatában megajánlott új berendezés leszállítása, üzembe helyezése, próbaüzem lefolytatása, kezelésének jegyzőkönyvezett oktatása, a meglévő berendezés selejtezésében való szakmai közreműködés, a régi berendezés leszerelése, elszállítása.

A szakszerű telepítéshez és üzembe helyezéshez elengedhetetlenül szükséges járulékos szakipari munkák elvégzése.

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) Az alvállalkozói szerződéssel kapcsolatos feltételek

III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

A szerződést biztosító mellékkötelezettségek valamennyi rész vonatkozásában:

— késedelmes teljesítésre vonatkozó kötbér (Mértéke: az eredménytelenül eltelt teljesítési határidőt követő minden késedelmesen eltelt nap után a szerződéses nettó érték 0,5 %-a. A fizetendő késedelmi kötbér mértékének felső határa 30 napi kötbér mérték lehet.),

— meghiúsulási kötbér (Mértéke: a szerződéses nettó érték 15 %-a),

— valamint 12 hónap jótállás (az üzembe helyezést igazoló átadás-átvétel időpontjától számítva).

Hibás teljesítésre vonatkozó kötbér (Mértéke: minden, a javításra előírt határidőn túl (2 munkanap) eltelt nap után):

— az I. számú rész esetében: 140 000 HUF/nap.

— A II. számú rész esetében: 50 000 HUF/nap

A fizetendő hibás teljesítésre vonatkozó kötbér mértékének felső határa 30 napi kötbér mérték lehet.)

Eladó késedelmes és/vagy hibás teljesítés esetén teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik.

A szerződést biztosító mellékkötelezettségekre vonatkozó egyéb részletszabályokat a dokumentáció tartalmazza.

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Valamennyi rész vonatkozásában:

A szerződés a KEOP-5.6.0/E/15 „Egészségügyi eszközök energia megtakarítást célzó beszerzésének támogatása” tárgyú Európai Unió pályázati forrásból kerül finanszírozásra. A támogatás mértéke 100 %. Az ajánlatkérőként szerződő fél az ajánlattevőként szerződő félnek az ellenszolgáltatást közvetlen szállítói kifizetéssel teljesíti.

A részletes fizetési feltételeket a dokumentáció tartalmazza.

A nyertes ajánlattevő legfeljebb a szerződés elszámolható összege 30 %-ának megfelelő mértékű előleg kifizetését kérheti a 4/2011. (I.28.) Kormányrendelet 57.§ (1) bekezdése, valamint az 57/A. § (1)-(6) bekezdései alapján. Ajánlattevőnek az előleg kifizetését követően a hatályos jogszabályoknak megfelelő előlegszámlát kell kibocsátania. Az előleggel történő elszámolás részletszabályait a Kormány európai uniós források felhasználásával kapcsolatos irányító hatósági feladatok ellátására kijelölt tagja határozza meg.

Ajánlattevő a szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy előleg igénylése esetén az előleggel történő elszámolást a 4/2011. (I. 28.) Kormányrendeletben felhatalmazott a Kormány európai uniós források felhasználásával kapcsolatos irányító hatósági feladatok ellátására kijelölt tagja által részletesen szabályozott módon köteles megtenni.

Szállítói előleg igénylése esetén a 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet 57/A.§ (3) bekezdése alapján a nyertes ajánlattevő köteles a megkötött szerződés elszámolható összegének 10 %-a és az igényelt Szállítói előleg különbözetére jutó támogatás összegének megfelelő mértékű a Kormány európai uniós források felhasználásával kapcsolatos irányító hatósági feladatok ellátására kijelölt tagja javára szóló Kbt. 126.§ (6) bekezdése szerint előleg-visszafizetési biztosítékot nyújtani.

Az előleg-visszafizetési biztosíték kedvezményezettje a Kormány európai uniós források felhasználásával kapcsolatos irányító hatósági feladatok ellátására kijelölt tagja. Előleg visszafizetési biztosítékként a gazdasági társaság vagy nonprofit szervezet Eladó cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselőjének vagy legalább 50 %-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező tulajdonosának, vagy együttesen legalább 50 %-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező természetes személy tulajdonosainak kezességvállalása, vagy garanciaszervezet által vállalt kezesség, valamint az Áht. 92.§ (1) szerinti állami kezesség is elfogadható a szállítói előleg biztosítékként (4/2011. Korm. r. 57/A.§ (3)). A biztosíték az ajánlattevőként szerződő fél választása szerint teljesíthető bármelyik megjelölt, vagy a Kbt. 126. § (6) bekezdés a) pontban meghatározott formában, illetve módon. (Kbt. 126. §. (6) bekezdés b) pontja)

Részletszabályok: http://palyazat.gov.hu/szallitoi_eloleg_dokumentumai

Az igényelt előleg összege a szerződés teljesítését követően kiállított számlából kerül levonásra.

A kifizetés rendje:

Ajánlatkérő részszámlázási lehetőséget nem biztosít.

Közbeszerzési részenként egy számla nyújtandó be.

A nyertes ajánlattevőként szerződő félnek mérési jegyzőkönyvben dokumentált 24 órás méréssel alátámasztva kell kimutatnia, hogy a leszállított berendezés a régi (ajánlatkérőnél jelenleg üzemelő) berendezéshez képest egy vizsgálatra vetítve a legalább 15 %-os energia-felhasználás csökkenést teljesíti. Az előírt energia megtakarítás előzőek szerinti igazolása a végszámla kifizetésének feltétele.

A szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számla és mellékletei ajánlatkérő általi kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalással kerülnek kiegyenlítésre figyelemmel a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre: Ptk. 6:130 § (1)-(2) bekezdései, 2011. évi CVIII. törvény 130.§ (1), (4) és (6) bekezdései, 4/2011. (I.28.) Kormányrendelet.

A számlán fel kell tüntetni a projekt azonosítószámát és megnevezését is: „Pályázati azonosítószám: KEOP-5.6.0/E/15: „Egészségügyi eszközök energia megtakarítást célzó beszerzésének támogatása”

A kifizetések során az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A.§ alkalmazása kötelező.

— Alkalmazandó továbbá különösen a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet.

III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy:

Ajánlatkérő nem teszi lehetővé, hogy a nyertes ajánlattevő(k) a szerződés teljesítése érdekében gazdálkodó szervezetet hozzanak létre, és nem követeli meg a nyertes ajánlattevőktől gazdálkodó szervezet létrehozását a szerződés teljesítése érdekében. Ez a tilalom az önálló ajánlattevők esetében is fennáll.

III.1.4) Egyéb különleges feltételek

A szerződés teljesítésére különleges feltételek vonatkoznak: nem

III.2) Résztvételi feltételek

III.2.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód: Az eljárásban nem lehet részvételre jelentkező, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 56.§ (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok hatálya alatt áll.

Az eljárásban nem lehet részvételre jelentkező az a gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56.§ (2) bekezdésében meghatározott kizáró okok fennállnak.

Az igazolás módja: A 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 2-11.§-ai, valamint a Kbt. 58.§ (3) bekezdése szerint.

A kizáró okok igazolására benyújtott nyilatkozatok az eljárást megindító felhívás feladásánál nem lehetnek korábbiak.

A kizáró okok igazolásával összefüggésben a Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában a Közbeszerzési Értesítő 2014. évi 57. számában (2014. május 16-án) megjelent, a Közbeszerzési Hatóság a közbeszerzési eljárás során benyújtandó, kizáró okokkal kapcsolatos igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról szóló idevonatkozó útmutatójában foglaltak a mértékadók.

Az Európai Unióban és az Európai Gazdasági Térségben letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában a Közbeszerzési Értesítő 2012. évi 61. számában (2012. június 1-jén) megjelent, a Közbeszerzési Hatóság a közbeszerzési eljárás során benyújtandó, kizáró okokkal kapcsolatos igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról szóló idevonatkozó útmutatójában foglaltak a mértékadók.

Felhívjuk a gazdasági szereplők figyelmét, hogy a Kbt. 75.§ (1) bekezdés b) pontja alapján az ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt a részvételre jelentkezőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód: Résztvételi jelentkező valamennyi rész vonatkozásában csatolja be

GP1.: Résztvételi jelentkező valamennyi számlavezető pénzügyi intézményétől származó, valamennyi létező pénzforgalmi számlájára vonatkozó, a résztvételi felhívás feladásának napjánál nem régebbi keltezésű nyilatkozat az alábbi tartalommal:

— mióta vezeti az ügyfél pénzforgalmi számláját;

— a vezetett pénzforgalmi számlaszám(ok) megjelölése;

— a résztvételi felhívás feladásának napjától visszafelé számított 24 hónapos időtartamban – illetve, ha a számlanyitás ennél későbbi időpontban történt, akkor a számlanyitás időpontjától – volt-e 15 napot meghaladó sorban állás valamelyik vezetett számláján, attól függően, hogy a résztvételi jelentkező mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezen adatok rendelkezésre állnak.

310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14.§ (1) bekezdés a) pontja.

Ajánlatkérő a sorban állás kifejezés alatt a pénzforgalmi szolgáltatás nyújtásáról szóló 2009. évi LXXXV. törvény 2.§ 25. pontjában rögzített eseteket érti.

GP2.: A saját vagy jogelődje számviteli jogszabályok szerinti beszámolója (mérlege és eredménykimutatása,) (ha a gazdasági szereplő letelepedése szerinti ország joga előírja közzétételét); benyújtása az előző három lezárt üzleti évre vonatkozóan, attól függően, hogy a részvételi jelentkező mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét. Amennyiben a beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a beszámoló adatait az ajánlatkérő ellenőrzi, a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló csatolása a részvételi jelentkezésben nem szükséges.

310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14.§ (1) bekezdés b) pontja.

Az utolsó három, számviteli jogszabályok szerinti beszámoló alatt a jelen felhívás feladásától számított elmúlt három lezárt üzleti év, részvételi jelentkezőre vonatkozó számviteli jogszabályok szerinti, „A számvitelről” szóló 2000 évi C. törvénynek megfelelő módon elkészített beszámolót érti.

Ha a részvételi jelentkező a fenti irattal azért nem rendelkezik az Ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a közbeszerzés tárgyából származó árbevételről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni.

Az Ajánlatkérő megállapítja a részvételi jelentkező pénzügyi és gazdasági alkalmasságát a GP2. vonatkozásában, ha működésének ideje alatt a közbeszerzés tárgyából származó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele eléri vagy meghaladja az Ajánlatkérő által meghatározott értéket.

A Kbt. 55.§ (5) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek az részvételi jelentkezők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek a köztük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. [Kbt. 55.§ (5) bekezdés]

Részvételi jelentkező az alkalmasság igazolása során más szervezet kapacitására a Kbt. 55.§ (6) bekezdés c) pontjában foglaltak szerinti esetben támaszkodhat.

Ajánlatkérő előírja a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14.§ (5) bekezdésében foglaltakat is.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i): Részvételi jelentkező valamennyi rész vonatkozásában alkalmatlan, ha:

GP1.: Ha bármelyik (meglévő) pénzforgalmi számláján 15 napot meghaladó sorban állás volt az részvételi felhívás feladásának napjától visszafelé számított 24 hónapos időtartamban – illetve, ha a számlanyitás ennél későbbi időpontban történt, akkor a számlanyitás időpontjától.

GP2.: Ha a felhívás feladását megelőző három lezárt üzleti év számviteli jogszabályok szerinti beszámolójának mérleg szerinti eredménye egynél több évben negatív.

Amennyiben a részvételi jelentkező nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban beszámolóval, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, ezen esetben alkalmatlan ha, közbeszerzés tárgyából általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételének mértéke nem éri el vagy haladja meg teljes működésének ideje alatt a(z)

1. rész vonatkozásában (felvételi és átvilágító röntgen berendezések szállítása) a nettó 145 000 000 HUF összeget;

2. rész vonatkozásában (mammográf berendezés szállítása) a nettó 5 000 000 HUF összeget;

Ha a részvételi jelentkező a fenti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló benyújtása nem lehetséges, az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az Ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal

vagy dokumentummal igazolhatja ezen pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett részvételi jelentkező kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e ponttal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának Ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

III.2.3) **Műszaki, illetve szakmai alkalmasság**

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Részvételi jelentkező (közös ajánlattétel esetén bármelyik részvételi jelentkezővel), alvállalkozója vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő valamennyi rész vonatkozásában csatolja be MSZ1.: A részvételi felhívás feladásától visszafelé számított 36 hónap legjelentősebb szállításainak ismertetése. 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15.§ (1) bekezdés a) pontja.

Igazolás módja: 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 16.§ (1) bekezdés szerint.

Az igazolásban vagy nyilatkozatban meg kell adni:

- a szerződést kötő másik fél neve, címe, elérhetősége (telefonszámát);
- a szállítás tárgyának rövid ismertetése (minimális tartalomként fel kell tüntetni az alkalmasság minimumkövetelményeiben elvárt adatot);
- az ellenszolgáltatás nettó összege HUF-ban (közös részvételi jelentkezők által történő teljesítés esetén a részesedés mértéke és a részesedésnek megfelelő teljesítés műszaki tartalmát és annak ellenértéke HUF-ban);
- teljesítés ideje [kezdés/befejezés naptári nap pontossággal (év, hónap, nap)];
- teljesítés helye;

— nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

Amennyiben a referenciamunkát a részvételi jelentkező közös ajánlattevőként teljesítette, úgy a szerződés teljesítéséből kizárólag csak a részvételi jelentkező saját teljesítése fogadható el.

MSZ2.:

Részvételi jelentkező csatoljon valamennyi megajánlott eszköz / berendezés / gép vonatkozásában minden olyan gyártói prospektust és magyar nyelvű termék-leírást, amelyekből egyértelműen megállapítható, hogy a megajánlott eszközök, termékek megfelelnek a dokumentációban előírt műszaki követelményeknek/bírálati részszempontok szerinti vállalásoknak.

Csatolni kell a részvételi jelentkezésbe valamennyi szállítandó eszköznek / berendezésnek / gépnek a részvételi dokumentációban leírt szakmai specifikációnak való megfelelést bemutató részletes leírást. A magyar nyelvű műszaki leírások mellé csatolni kell a gyártói prospektusokat, műszaki leírásokat is. Ez utóbbi dokumentumoknak, amennyiben idegen nyelvűek, csak a műszaki paramétereket tartalmazó részeinek fordítását kell a részvételi jelentkezéshez csatolni. A csatolandó dokumentumokból, nyilatkozatokból egyértelműen megállapíthatónak kell lennie, hogy a megajánlott eszköz(ök) / berendezés(ek) / gép(ek) megfelel(nek) a műszaki specifikációban, a felhívásban és a dokumentációban meghatározott követelményeknek.

A megajánlott eszköz(ök) / berendezés(ek) / gép(ek) tekintetében a részvételi jelentkezésben be kell nyújtani a műszaki specifikációban előírt vonatkozó előírásokhoz kapcsolt követelményeknek való megfelelést igazolására vagy a gyártó által hitelesített ábrás termékismertetőt-műszaki leírást, – adatlapot vagy a gyártói katalógust. Egyedi gyártású, vagy sorozatgyártmány bármely műszaki paraméterében megváltoztatott eszköz / berendezés / gép megajánlása esetén olyan magyarországi referencia hely leírását, ahol ajánlatkérő meggyőződhet arról, hogy a megajánlott eszköz / berendezés / gép kielégíti a műszaki specifikációban előírt vonatkozó előírásokhoz kapcsolt követelményeket.

Gyártó által hitelesített ábrás termékismertető-műszaki leírás-adatlap fogalma: Gyártói katalógus hiányában a eszközről / berendezésről / gépről összeállított ábrás ismertető, melyből a eszköz / berendezés / gép gyártója, típusa és jellemző orvos-szakmai és orvos-technológiai műszaki paraméterei megismerhetők és ezt a gyártó hitelesítő aláírásával ellátta.

Gyártói katalógus fogalma: A termékről nyomdai technikával készült ábrás ismertető, melyből a eszköz / berendezés / gép gyártója, típusa és orvos-szakmai és orvos-technológiai műszaki paraméterei megismerhetők.

310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15.§ (1) bekezdés d) pontja.

MSZ3.: Részvételi jelentkező csatolja a szállítani kívánt termékekre vonatkozóan az elismert (bármely nemzeti rendszerben akkreditált) tanúsító szervezettől származó tanúsítványát.

310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15.§ (1) bekezdés e) pontja.

MSZ4.: Azoknak a szakembereknek (szervezeteknek), illetve vezetőknek – különösen a minőség-ellenőrzésért felelősöknek – a megnevezése, képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetése, akiket a részvételi jelentkező be kíván vonni a teljesítésbe.

310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15.§ (1) bekezdés c) pontja.

Az előírt végzettség, képzettség és meglévő szakmai gyakorlat igazolására csatolandó a szakemberek aláírt önéletrajza (személyiségi jogot érintő adatokat nem kér az önéletrajzban megjeleníteni az ajánlatkérő). Továbbá a gyártó által kiadott kiképzést igazoló dokumentum becsatolása kötelező.

A részvételi jelentkezésnek tartalmaznia kell a szakemberek kifejezett nyilatkozatát, hogy a részvételi jelentkező nyertessége esetén rendelkezésre állnak és közreműködnek a teljesítésben.

A részvételi jelentkezésnek tartalmazni kell a megajánlott berendezés szivizelésére vonatkozó szervíz szakember gyártói szervíztanfolyam elvégzését igazoló dokumentációt.

Az előírt alkalmassági követelményeknek a közös részvételi jelentkezők együttesen is megfelelhetnek.

Az előírt alkalmassági követelményeknek a részvételi jelentkezők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló jogi kapcsolat jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni a részvételi jelentkezésben ezt a szervezetet és a részvételi felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melyek igazolása érdekében a részvételi jelentkező ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

A Kbt. 55.§ (5) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek a részvételi jelentkezők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek a köztük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. [Kbt. 55.§ (5) bekezdés]

Részvételi jelentkező az alkalmasság igazolása során más szervezet kapacitására a Kbt. 55.§ (6) bekezdés a)-b) pontjaiban foglaltak szerinti esetekben támaszkodhat.

Ajánlatkérő előírja a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 17.§ (1) bekezdésében foglaltakat is.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Alkalmatlan a részvételi jelentkező, ha

MSZ1.: Nem rendelkezik a részvételi felhívás feladásától visszafelé 36 hónapban, a részvételi felhívás feladásának napjáig szerződészerűen teljesített alábbi referenciákkal:

I. rész: felvételi és átvilágító röntgen berendezések szállítása:

— legalább nettó 145 000 000 HUF összértékű felvételi és átvilágító röntgen berendezések berendezés szállítására vonatkozó referenciával.

II. rész: Mammográf berendezés szállítása:

— legalább nettó 50 000 000 HUF összértékű mammográf berendezés szállítására vonatkozó referenciával. MSZ2. (valamennyi rész vonatkozásában): Alkalmatlan a részvételi jelentkező, ha a részvételi jelentkezés nem tartalmaz olyan gyártói prospektus(oka)t és magyar nyelvű eszköz / berendezés / gép -re vonatkozó termékleírás(oka)t, amelyekből együttesen egyértelműen megállapítható, hogy a – terjedelme miatt a dokumentációban részletezett – megajánlott eszköz(ök) / berendezés(ek) / gép(ek) megfelelnek a dokumentációban előírt műszaki minimumkövetelményeknek.

Érvénytelen a részvételi jelentkezés, ha a megajánlott orvostechikai eszköz(ök)ről / berendezés(ek)ről / gép(ek)ről, a becsatolt termékleírás és fotó alapján egyértelműen megállapítható, hogy nem felelnek meg a dokumentációban előírt műszaki követelményeknek.

MSZ3. (valamennyi rész vonatkozásában): Alkalmatlan a részvételi jelentkező, ha a részvételi jelentkezésben bemutatott termékek és eszközök nem rendelkeznek „gyártói” megfelelőségi nyilatkozattal, és ha az osztályba sorolástól függően a 4/2009. (III. 17. EÜM rendelet alapján szükséges bármely nemzeti rendszerben akkreditált tanúsító szervezettől származó CE megfelelőség értékelési tanúsítvánnyal a részvételi határidő lejártakor érvényes dokumentummal igazolva, amely azt tanúsítja, hogy a termék megfelel a 4/2009. (III.7.) EÜM. rendeletben meghatározott alapkövetelményeknek.

MSZ4. I. rész:

Alkalmatlan a részvételi jelentkező, ha nem rendelkezik a teljesítésbe bevonni kívánt alábbi szakemberekkel: Részvételi jelentkező rendelkezzen röntgen berendezésre 1 fő felsőfokú végzettségű szervizmérnökkel, aki legalább két év gyakorlatot szerzett röntgen berendezés szervizmérnökként történő szervizelésében. A képzésről a gyártó által kiállított (vagy ezzel egyenértékű) bizonyítvány másolatát a részvételi jelentkezésnek tartalmaznia kell.

Szakemberek között az egyes részteljesítéseken belül és kívül is megengedett az átfedés.

MSZ4. II. rész:

Alkalmatlan a részvételi jelentkező, ha nem rendelkezik a teljesítésbe bevonni kívánt alábbi szakemberekkel: Részvételi jelentkező rendelkezzen mammográf berendezésre 1 fő felsőfokú végzettségű szervizmérnökkel, aki legalább két év gyakorlatot szerzett mammográf berendezés szervizmérnökként történő szervizelésében. A képzésről a gyártó által kiállított (vagy ezzel egyenértékű) bizonyítvány másolatát a részvételi jelentkezésnek tartalmaznia kell.

Szakemberek között az egyes részteljesítéseken belül és kívül is megengedett az átfedés.

Amennyiben a részvételi jelentkező az alkalmassági követelményeknek bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, úgy jelentkező alkalmasságát a Kbt. 55.§ (4) és (5)-(6) bekezdései szerint köteles igazolni.

Az MSZ1.-MSZ4. alkalmassági követelményeknek közös részvételi jelentkezők együttesen is megfelelhetnek.

III.2.4) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk

III.3) Szolgáltatásmegrendelésre irányuló szerződésekre vonatkozó különleges feltételek

III.3.1) Adott foglalkozásra (képzettségre) vonatkozó információk

III.3.2) A szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Az eljárás fajtája

IV.1.1) Az eljárás fajtája

Gyorsított meghívásos

A gyorsított eljárás alkalmazásának indokolása: Ajánlatkérő pályázatot kíván benyújtani a KEOP – 5.6.0/E/15 „Egészségügyi eszközök energia megtakarítást célzó beszerzésének támogatása” azonosítószámú pályázatra. A pályázat benyújtásának feltétele a nyertes ajánlattevővel megkötött feltételes szerződés megléte. A pályázat benyújtásra ismert határidő a nyílt eljárás vonatkozásában a Kbt. előírásai szerinti határidők betartásával nem tartható tekintettel a várhatóan szükséges hiánypótlás és a bírálókat időtartamára is, ezért szükséges a gyorsított eljárás alkalmazása.

IV.1.2) **Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszáma vagy keretszáma**

IV.1.3) **Az ajánlattevők létszámának csökkentése a tárgyalás vagy a versenypárbeszéd során**

IV.2) **Bírálati szempontok**

IV.2.1) **Bírálati szempontok**

Az összességében legelőnyösebb ajánlat az alábbiak szerint az alábbiakban megadott részszerzőpontok

1. Az értékelés szempontjai, súlyszámai I. részajánlati körben:

2. 1. Szerződés szerinti, áfa nélkül számított ellenszolgáltatás (HUF). Súlyszám 199

3. 2. Műszaki tartalom. Súlyszám 85

4. Az értékelés szempontjai, súlyszámai II. részajánlati körben:

5. 1. Szerződés szerinti, áfa nélkül számított ellenszolgáltatás (HUF). Súlyszám 94

6. 2. Műszaki tartalom. Súlyszám 40

IV.2.2) **Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk**

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni: nem

IV.3) **Adminisztratív információk**

IV.3.1) **Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám:**

IV.3.2) **Az adott szerződésre vonatkozóan sor került korábbi közzétételre**
nem

IV.3.3) **A dokumentáció és a kiegészítő iratok vagy ismertetőik beszerzésének feltételei**

A dokumentáció beszerzésének határideje: 2.7.2015 - 10:00

A dokumentációért fizetni kell: nem

IV.3.4) **Ajánlattételi vagy részvételi határidő**

2.7.2015 - 10:00

IV.3.5) **Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére**

9.7.2015

IV.3.6) **Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en a pályázatok (pályaművek), illetve részvételi jelentkezések benyújthatók**
magyar.

IV.3.7) **Az ajánlati kötöttség minimális időtartama**

IV.3.8) **Az ajánlatok felbontásának feltételei**

VI. szakasz: Kiegészítő információk

VI.1) **A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk**

A közbeszerzés ismétlődő jellegű: nem

VI.2) **Európai uniós alapokra vonatkozó információk**

A szerződés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos: igen

Hivatkozás a projekt(ek)re és/vagy program(ok)ra: KEOP – 5.6.0/E/15 „Egészségügyi eszközök energia megtakarítást célzó beszerzésének támogatása”.

VI.3) További információk

1.) Jelen eljárás a Kbt. 40.§ (3)-(4) bekezdése alapján kerül megindításra, az ajánlatkérő támogatásra irányuló igényt (pályázatot) kíván benyújtani a KEOP – 5.6.0/E/15 „Egészségügyi eszközök energia megtakarítást célzó beszerzésének támogatása” című konstrukció keretein belül. Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét arra, hogy a Kbt. 40.§ (4) bekezdése alapján a támogatásra irányuló igény el nem fogadása, vagy az igényelnél kisebb összegben történő elfogadása esetében az ajánlatkérő a szerződés megkötésére vagy teljesítésére képtelenné válása okaként hivatkozhat. A feltételesen megkötött szerződés hatálybalépésének feltétele a Támogatói Okirat megkötése.

2.) A jelen – energia megtakarítás célú – beszerzés kapcsán a nyertes ajánlattevőként szerződő fél által leszállításra kerülő új röntgen berendezések a régi (meglévő, ajánlatkérőnél üzemelő) cserélendő berendezésekhez mérten egy vizsgálatra vetítve minimum 15 %-os energia megtakarítást kell teljesíteniük. Ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkozatot kell benyújtania arra vonatkozóan, hogy a megajánlott berendezések a régi (meglévő, ajánlatkérőnél üzemelő) cserélendő berendezésekhez mérten minimum 15 %-os energia megtakarítást biztosítanak. Ellenkező esetben az ajánlat érvénytelen. Ajánlatkérő a berendezések számítással becsült energia fogyasztási adatait a dokumentációban (annak mellékleteként) tájékoztató adatként átadja. Amennyiben a részvételre jelentkező a felelős nyilatkozata megtételéhez szükségesnek látja erre vonatkozó ellenőrző mérés elvégzését, arra az ajánlatkérő a kapcsolattartási címre írásban megküldött igény beérkezését követő két munkanapon belül minden részvételre jelentkező számára egyszeri alkalommal lehetőséget biztosít.

A szerződés teljesítése során a nyertes ajánlattevőként szerződő félnek méréssel kell ellenőriznie és szükség esetén korrigálnia a becsült energia felhasználási értékeket. A nyertes ajánlattevőként szerződő fél kötelessége és felelőssége annak egyértelmű bizonyítása, hogy a cserélendő berendezések, készülékek energia felhasználásához képest a leszállításra kerülő berendezések, készülékek az energia megtakarítás előírt legalább 15 %-os mértékét teljesítik.

3.) A dokumentáció rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk:

Az átvétel előtt a dokumentációba történő helyszíni betekintés lehetősége munkanapokon H-Cs: 8:00 órától 16:30 óráig, P: 8:00 órától 12:00 óráig adott.

A dokumentációba való betekintést elektronikus úton is biztosítja az ajánlatkérő. Az elektronikus úton történő betekintést az ajánlatkérő által megadott kapcsolattartási pontokon (levél, fax, email) írásban lehet kérni. Ajánlatkérő legkésőbb a betekintésre vonatkozó kérelem kézhezvételét követő két munkanapon belül megküldi a dokumentációt pdf. formátumban a betekintést kérelmező által megadott e-mail címre. A betekintés céljából elektronikus úton megküldött dokumentáció átvétele nem vehető figyelembe az eljárásban való részvétel feltételeként.

A dokumentáció munkanapokon H-Cs: 8:00 órától 16:30 óráig, P: 8:00 órától 12:00 vehető át személyesen vagy meghatalmazott útján térítésmentesen jelen felhívás „A” melléklet I-III. pontjaiban megadott címen. A dokumentáció átvételére a részvételi határidő lejártáig van lehetőség. Ajánlatkérő a dokumentációt a jelen felhívás „A” melléklet I-III. pontjai szerinti elérhetőségére küldött, legalább a megküldést kérelmező gazdasági szereplő megnevezését, székhelyét, a kapcsolattartó személy nevét, a postacímet (vagy e-mail címet, ahova a dokumentáció megküldését kéri) tartalmazó írásos igénybejelentése esetén, az igénybejelentésben kért módon postai úton a megadott postacímre ajánlott küldeményként nyomtatott formátumban vagy e-mail útján a megadott e-mail címre, szerkeszthető elektronikus file formátumban (Microsoft Word 2003 dokumentum) és nem szerkeszthető elektronikus file formátumban (pdf) megküldi. A dokumentáció terjedelme miatt a faxon történő megküldés nem lehetséges, ezért ez nem igényelhető. E-mail címre történő megküldés esetén az ajánlatkérő akkor tekinti átvettnek a dokumentációt, ha az átvétel tényét kérelmező a feladó e-mail címére szövegesen visszaigazolja azzal, hogy a megküldött dokumentáció tartalmát teljes terjedelemben

és megismerésre alkalmas formában átvette. A dokumentáció személyes átvételét követően is kérhető az elektronikus formában is történő megküldés, az előzőekben foglaltak figyelembevételével. A dokumentáció megküldése során az ajánlatkérő a Kbt. 50.§ (3) bekezdés előírásai szerint jár el. A dokumentáció átvétele az eljárásban való részvétel feltétele. A dokumentációt részvételi jelentkezésenként legalább egy részvételre jelentkezőnek vagy a részvételi jelentkezésben megnevezett alvállalkozónak át kell vennie. A dokumentáció másra át nem ruházható, nem tehető közzé.

4.) Ajánlatkérő a berendezés telepítésével érintett helyszínen 25.6.2015. csütörtök, 11:00 órai kezdettel helyszíni bejárást tart. Találkozás: a Szent Lázár Megyei Kórház (3100 Salgótarján, Füleki út 54-56.) főbejáratánál. A bejárásról készült jegyzőkönyvben rögzített kérdésekre a válaszokat, a kiegészítő tájékoztatást Ajánlatkérő a Kbt.-ben meghatározott határidőn belül, kiegészítő tájékoztatás keretein belül írásban adja meg.

5.) Jelen felhívás II.3.) pontjában meghatározott teljesítési határidő a feltételes szerződés hatálybalépésének időpontjától kezdődik. A szerződés akkor lép hatályba, amikor a Támogatói Okirat megkötésre került. A Támogatói Okirat megkötéséről a szerződés tervezetben foglaltak szerint az ajánlatkérőként szerződő fél haladéktalanul (1 munkanapon belül) értesíti a nyertes ajánlattevőként szerződő felet.

6.) A meglévő, régi berendezések elszállítása: az elszállítást megelőzően 2 héttel jelezni kell az ajánlatkérő szerződésben megadott kapcsolattartója részére az elszállítási szándékot, a régi berendezések elszállítása legkorábban az új röntgen berendezések szállítása előtt 1 héttel lehetséges

Próbaüzem minimális időtartama: 7 nap (a teljesítés időtartamába foglaltan)

Az üzembe helyezés (teljesítés) teljesnek tekinthető: a leszállítást és beszerelést követő próbaüzem (és a próbaüzem időtartama alatt elvégzett oktatások) és a legalább 15 %-os energia megtakarítást igazoló mérések lefolytatását és ezek dokumentálását, valamint a régi berendezések dokumentált selejtezését, leszerelését és dokumentált elszállítását követően.

7.) A részvételi jelentkezések felbontásának időpontja:

Dátum: 2015. július 2. csütörtök, Időpont: 10:00 óra

Hely: Első Magyar Önkormányzati Vagyon és Adósságkezelő Kft. (1055 Budapest, Balassi Bálint u. 9–11., 4. emelet 3. ajtó)

A részvételi jelentkezések felbontásán jelenlétre jogosult személyek: A Kbt. 62. § (2) bekezdése szerinti személyek.

8.) Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 67. § szerint biztosítja.

9.) Felhívjuk a részvételre jelentkezők figyelmét, hogy az ajánlatkérő nem rendel el újabb hiánypótlást arra vonatkozóan, ha a hiánypótlással a részvételre jelentkező a részvételi jelentkezésében korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás. Ha a hiánypótlással a részvételre jelentkező a részvételi jelentkezésben korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, a gazdasági szereplővel kapcsolatos valamennyi előírt dokumentumot a hiánypótlásban be kell nyújtani.

10.) A részvételi jelentkezésnek tartalmaznia kell a Kbt. 60.§ (6) bekezdése szerinti felolvasólapot a Kbt. 62.§ (5) bekezdés szerinti tartalommal.

11.) A részvételi jelentkezésnek tartalmaznia kell a részvételre jelentkező Kbt. 60.§ (5) bekezdése szerinti nyilatkozatát.

12.) A részvételre jelentkezőnek a részvételi jelentkezésében be kell nyújtani a Kbt. 40.§ (1) bekezdés szerinti nyilatkozatát akkor is, ha az részben vagy egészében nemleges, valamint arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy az előírt alkalmassági követelményeknek részvételre jelentkező önállóan vagy más szervezet kapacitására támaszkodva felel meg. [Kbt. 55.§ (5) bekezdés] Részvételre jelentkező a nyilatkozatot nemlegesség esetén is köteles benyújtani.

13.) Részvételre jelentkezőnek nyilatkozatot kell benyújtania a Kbt. 56.§ (1) bekezdésében foglalt kizáró okokról az alvállalkozó(k) és/vagy a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet(ek)/személy(ek) tekintetében

14.) Jelen közbeszerzési eljárás egésze során az eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban külön nem szabályozottak vonatkozásában is a hirdetmény feladásának napján hatályos Kbt. vonatkozó előírásai és végrehajtási rendeletei szerint kell eljárni.

15.) Az előírt alkalmassági követelményeknek a részvételre jelentkezők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben:

a) ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, vagy

b) ha az alkalmassági követelmény korábbi árubeszerzések teljesítésére vonatkozik, az ajánlattevő nyilatkozik arról, hogy milyen módon vonja be a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználja, amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során, vagy

c) a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása során – az a) pontban foglalt esetektől eltérően – akkor is, ha az adott alkalmassági követelmények nem a teljesítéskor ténylegesen rendelkezésre bocsátható erőforrásokra vonatkoznak. Ebben az esetben az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419.§-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

16.) Az ajánlatkérő nem kéri azon tények, adatok igazolását illetve a részvételre jelentkezőnek vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetnek nem kell igazolnia azokat a tényeket, adatokat, amelyek ellenőrzésére az ajánlatkérő magyar nyelven rendelkezésre álló elektronikus hatósági nyilvántartásból ingyenesen jogosult. A Közbeszerzési Hatóság a Kbt. 36.§ (5) bekezdése szerinti elektronikus, hatósági nyilvántartások köréről és internetes elérhetőségéről a Közbeszerzési Értesítő 2014. évi 57. számában (2014. május 16-án) útmutatót adott ki. A Kbt. 36.§ (6) bekezdése alapján, amennyiben a részvételre jelentkező vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet a részvételi jelentkezésében olyan tény vagy adatot nem igazol, amelynek ellenőrzésére az ajánlatkérő magyar nyelven rendelkezésre álló elektronikus hatósági nyilvántartásból ingyenesen jogosult, úgy – amennyiben a Közbeszerzési Hatóság útmutatójában az adott nyilvántartás nem szerepel – részvételre jelentkezőnek vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetnek a részvételi jelentkezésben meg kell jelölnie az adott adathoz, tényhez hozzárendelten azt a nyilvántartást (a nyilvántartás internetes elérhetőségének megadásával) ahol az adott adatot, tényét az ajánlatkérő ellenőrizni tudja.

17.) A részvételre jelentkezőnek a részvételi jelentkezésében nyilatkoznia kell a részvételre jelentkező kapcsolattartóiról, képviselőjéről, céges adatairól szóló nyilatkozatban, melynek tartalmaznia kell: a közbeszerzési eljárás során és a szerződés teljesítése során a kapcsolatot tartó személy/ személyek megnevezését és elérhetőségi adataikat (telefonszám, telefax szám, email cím), a megkötésre kerülő szerződést aláírni jogosult képviselő megnevezését és elérhetőségi adatait (telefonszám, telefax szám, email cím), valamint a részvételre jelentkező céges adatait (cégjegyzékszám, cégbíróság, statisztikai számjel, adószám, bankszámlaszám), különös tekintettel arra, hogy a kapcsolattartóként feltüntetett személy/ személyekkel közöltek a részvételre jelentkező (adott esetben: közös részvételre jelentkezők) vonatkozásában joghatályos közlésnek minősülnek. Az eljárás bármely szakaszában és a szerződés teljesítése során a megadott kapcsolattartó személy számára a telefaxon és/vagy email útján küldött bármilyen levél,

dokumentum a sikeres elküldés visszaigazolásának pillanatában a részvételre jelentkező részére joghatályosan kézbesítettnek tekintendő.

18.) Részvételre jelentkezőnek a részvételre jelentkezése részeként be kell nyújtania a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9.§ (1) bekezdése szerinti cégálírási nyilatkozatát (alírási címpéldányt) vagy aláírási-mintát. Amennyiben a közös részvételre jelentkezők, alvállalkozó, illetve kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet (az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő) nyilatkozata benyújtásra kerül, be kell nyújtani a közös részvételre jelentkezők mindegyike, az alvállalkozó, illetve a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet (az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő) a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9.§ (1) bekezdése szerinti cégálírási nyilatkozatát (alírási címpéldányt) vagy aláírási-mintát, egyéni vállalkozó esetében a vállalkozói igazolvány egyszerű másolati példányát.

19.) Amennyiben részvételre jelentkező, közös részvételre jelentkezők bármelyike, alvállalkozó, illetve kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet (az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő) cégjegyzék adatainak bejegyzésével kapcsolatosan változásbejegyzési eljárás van folyamatban, a részvételre jelentkezéshez csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást. Amennyiben nincs változásbejegyzés folyamatban, úgy nemleges nyilatkozat benyújtása szükséges.

20.) A közös részvételre jelentkezésre a Kbt. 25.§ előírásait kell alkalmazni. Közös részvételre jelentkezés esetén a közös részvételre jelentkezők mindegyike által cégszerűen aláírt nyilatkozatot kell a részvételi jelentkezésben benyújtani, amely tartalmazza valamennyi közös részvételre jelentkező nevét és címét valamint közülük egy, a közbeszerzési eljárásban a közös részvételre jelentkezők nevében eljárni jogosult részvételre jelentkező megjelölését, továbbá tartalmazza azt a kijelentést, hogy a közös részvételre jelentkezők a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak. A közös részvételre jelentkezéssel (részvételre jelentkezőkkel) kapcsolatosan az ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 26.§ rendelkezéseire, valamint a Kbt. 67.§ (3) bekezdésében foglaltakra. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 25.§ (3) bekezdésének előírására melyet valamennyi a közös részvételre jelentkezők csoportjának képviselőjében tett nyilatkozatra vonatkozóan (a felolvasólapra is) alkalmazni kell. A közös részvételre jelentkezők csoportjának képviselőjében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös részvételre jelentkezők megjelölését azok nevének és címének megadásával. A jelen felhívásban előírt kizáró okok vonatkozásában a közös részvételre jelentkezői csoport valamennyi tagjának egyenként külön nyilatkozatot kell benyújtania.

21.) A beadott részvételi jelentkezés formai követelményei a következők:

A részvételi jelentkezés eredeti, nyomtatott példányát lapozhatóan össze kell fűzni oly módon, hogy abból a befűzött lapok roncsolásmentesen ne legyenek eltávolíthatók, valamint az összefűzés a megbontást követően látható, nyomot hagyó sérelem nélkül ne legyen bontható. A részvételi jelentkezés oldal vagy lapszámozása a részvételi jelentkezés első tartalommal ellátott oldalán vagy első tartalommal ellátott lapján eggyel kezdődjön, és oldalanként vagy laponként növekedjen. Az üres oldalak számozása nem előírás, de számozásuk lehetséges. A részvételi jelentkezésnek az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján a részvételi jelentkezésben szereplő dokumentumok oldal vagy lapszám alapján megtalálhatóak. A részvételi jelentkezésben a közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgáló nyilatkozatokat (adott esetben: bankgarancia, kezességvállalásról szóló nyilatkozat, vagy külön jogszabályban meghatározottan előírt nyilatkozat) eredeti vagy hiteles másolati példányban kell benyújtani, az egyéb iratok, dokumentumok egyszerű másolatban is benyújthatók. A részvételi jelentkezésben lévő minden, valamely cég által adott nyilatkozatot a végén cégszerű aláírással alá kell írnia a nyilatkozattevőknek /nyilatkozattevőknek. A részvételi jelentkezés valamennyi lapját – amelyen cégszerű aláírás nem található – a részvételre jelentkező kézzel írt szignójával kell ellátni. A szignó nem helyettesíti – ahol szükséges – a cégszerű aláírást. A részvételi jelentkezés minden

olyan oldalát, amelyen – a részvételi jelentkezés beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek/személyeknek a módosításnál is kézzel kell ellátni.

22.) A részvételi jelentkezéseket a Kbt. 61.§ (1) bekezdésében előírtak szerint kell benyújtani az „A” melléklet I-III. pontjaiban meghatározott címre egy eredeti példányban nyomtatott formában, valamint egy példányban elektronikus adathordozón, jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható („pdf” fájl) formátumban. Részvételre jelentkezőnek cégszerűen aláírt nyilatkozatot kell benyújtania részvételi jelentkezésében arra vonatkozóan, hogy az elektronikus formában benyújtott részvételi jelentkezése megegyezik a nyomtatott formában benyújtott részvételi jelentkezés eredeti példányával. Amennyiben a nyomtatott formában benyújtott részvételi jelentkezés és az elektronikus formában benyújtott részvételi jelentkezés tartalmában ellentmondás tapasztalható, ajánlatkérő a nyomtatott példányt tekinti mértékadónak. A postán feladott részvételi jelentkezéseket az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére a részvételi határidő lejártát megelőzően sor kerül. A részvételi jelentkezés, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat a részvételre jelentkezőt terheli. A részvételi jelentkezések az „A” melléklet I-III. pontjaiban megjelölt címen ajánlatkérő részéről történő átvételét munkanapokon munkaidőben (H-Cs: 8:00 órától – 16:00 óráig, P: 8:00 órától 12:00 óráig) biztosítja ajánlatkérő. Ezzel együtt a részvételi jelentkezések benyújtására a részvételi határidő lejártáig van lehetőség.

23.) Egy részvételre jelentkező részenként egy részvételi jelentkezés megtételére jogosult.

24.) Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 26.§ előírásaira, valamint Kbt. 28.§ (1) bekezdésében foglaltakra.

25.) A részvételi jelentkezés összeállításával és benyújtásával kapcsolatos valamennyi költség a részvételre jelentkezőt terheli.

26.) Cégszerű aláírásként a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény szerinti cégszerű aláírás kerül elfogadásra. A cégszerű aláírással egyenértékűnek kerül elfogadásra, a cégjegyzésre jogosult által adott szabályos – teljes bizonyító erejű magán- vagy közokiratformába foglalt – meghatalmazás útján meghatalmazott által történő aláírás. Ebben az esetben a meghatalmazást a részvételi jelentkezésben be kell nyújtani.

27.) A részvételre jelentkezés nyelve: a magyar. A teljes részvételi jelentkezést magyar nyelven kell benyújtani. Minden idegen nyelven kiállított igazolás/dokumentum mellé csatolni kell azoknak a magyar nyelvű fordítását. Ajánlatkérő a részvételre jelentkező általi felelős fordítást is elfogadja. Ajánlatkérő kizárólag a magyar nyelven benyújtott iratokat, dokumentumokat veszi figyelembe a részvételi jelentkezések bírálata során, azok tartalmáért, a fordítás tartalmának helyességéért a felelősség részvételre jelentkezőt terheli.

28.) A különböző devizák forintra történő átszámításánál az eljárást megindító felhívás feladásának napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmazni, árbevétel tekintetében az érintett év, beszámolói évek tekintetében az üzleti év utolsó napján, referenciák tekintetében a teljesítés időpontjában érvényes devizaárfolyam az irányadó. Az ajánlatban szereplő, nem magyar forintban (HUF) megadott összegek tekintetében az átszámítást tartalmazó iratot közvetlenül a kérdéses dokumentum mögé kell csatolni.

29.) Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a korábbi teljesítések tekintetében tájékozódjon.

30.) A jelen felhívásban és a Dokumentációban meghatározott valamennyi időpont közép-európai (helyi) idő szerint értendő.

31.) Ajánlatkérő a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 20.§ (4) bekezdés alapján felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét, hogy ajánlatkérő a részvételre jelentkezők gazdasági és pénzügyi alkalmasságának és műszaki, illetőleg szakmai alkalmasságának feltételeit és igazolását a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbban állapította meg a III.2.2) P1-P2 pontjának és a III.2.3) pontjának M1-M4 pontjai vonatkozásában.

32.) Az eljárás ajánlattételi szakaszában ajánlatot kizárólag az a részvételre jelentkező nyújthat be, akinek a részvételi jelentkezése érvényes. Az ajánlattétel során a részvételi jelentkezésben foglaltakhoz képest új alvállalkozó, vagy új, a kapacitásait rendelkezésre bocsátó személy vagy szervezet nem vonható be és új összetételű konzorcium sem alakítható a közös ajánlattétel érdekében.

33.) A közbeszerzési eljárás során, egyszer már használatba vett, használt, vagy demonstrációs célra felhasznált készülék nem ajánlható meg.

34.) Ajánlatkérő valamennyi rész esetében az összességében legelőnyösebb ajánlatot kívánja kiválasztani. Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: Az adható pontszám alsó határa: 1, felső határa: 10

35.) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a 34.) pont szerinti pontszámok közötti pontszámot:

Pontszámok kiszámításának módja: Valamennyi részszerpont esetében a Közbeszerzési Hatóság útmutatójának (KÉ 2012. évi 61. szám; 1.6.2012.) alapján.

Ajánlatkérő az 1. és 2. résznél az 1. részszerpont esetében a fordított arányosítás elvét alkalmazza az alábbiak szerint: a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb. Az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (10, tíz) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat. A legalacsonyabb adható pontszám 1 (egy). Az értékelés módszere: a Közbeszerzési Hatóság útmutatójának (KÉ 2012. évi 61. szám; 1.6.2012.) A.1.ba) arányosítási képlete alapján.

Az értékelés módszere: a Közbeszerzési Hatóság útmutatójának (KÉ 2012. évi 61. szám; 1.6.2012.) A.1.bb) arányosítási képlete alapján.

A 12 hónapot meg nem haladó ajánlat érvénytelen!

A 2. részszerpont esetében a hivatkozott útmutató III.B.1. pontja szerinti pontozás módszere, a megadott alszerpontok értékelése, ill. pontozása az adott alszerpont tartalmának megfelelően az egyenes, vagy fordított arányosság szabályai szerint arányosítással történik, míg egy adott funkció vagy tulajdonság meglétének értékelése alkalmával (igen/nem válasz) az adott funkcióval/tulajdonsággal rendelkező berendezés az adott alszerponthoz tartozó maximális (10, tíz), míg az adott funkcióval/tulajdonsággal nem rendelkező, vagy a megjelölt határérték alatti a megajánlott berendezés a minimális (1, egy) pontszámot kapja.

Az 1. és 2. rész szerinti 2. értékelési részszerpont (Az orvos szakmai minimumfeltételeken túlmutató elvárások teljesítése) értékelése:

a) Amennyiben eldöntendő (igen/nem az adható a válasz, mert egy tulajdonság meglétére kérdezzük rá) abban az esetben a

„NEM” válasz 1 pontot ér

„IGEN” válasz 10 pontot ér,

mely szorozódik a „Súlyszám” oszlopában lévő számmal.

b) Amennyiben fordított arányosítás történik, úgy az alábbi módon számoljuk ki a pontszámot:

Fordított arányosítás elvét alkalmazva az alábbiak szerint: a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb. Az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (10, tíz) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat. A legalacsonyabb adható pontszám 1 (egy).

Az értékelés módszere: a Közbeszerzési Hatóság útmutatójának (KÉ 2012. évi 61. szám; 1.6.2012.) A.1.a) arányosítási képlete alapján.

A maximális értéket meghaladó megajánlott értékek érvénytelenséget vonnak maga után.

c) Amennyiben egyenes arányosítás történik, úgy az alábbi módon számoljuk ki a pontszámot: Egyenes arányosítás elvét alkalmazva az alábbiak szerint: a legmagasabb érték a legkedvezőbb. Az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (10, tíz) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva egyenesen arányosan számolja ki a pontszámokat. A legalacsonyabb adható pontszám 1 (egy).

Az értékelés módszere: a Közbeszerzési Hatóság útmutatójának (KÉ 2012. évi 61. szám; 1.6.2012.) A.1.a) arányosítási képlete alapján.

Az értékelés szempontjai, súlyszámai I. részajánlati körben:

1. Szerződés szerinti, áfa nélkül számított ellenszolgáltatás (HUF) súlyszám: 199
2. Műszaki tartalom súlyszám: 85

Az értékelés szempontjai, súlyszámai II. részajánlati körben:

1. Szerződés szerinti, áfa nélkül számított ellenszolgáltatás (HUF) súlyszám: 94
2. Műszaki tartalom súlyszám: 40

Az orvos-szakmai minimumfeltételek, és az azokon túlmutató elvárások 1. Rész: Felvételi és átvilágító röntgen berendezések

Digitális felvételi/átvilágító röntgen berendezés

1. Asztallap motorikus hosszirányú mozgatása (Előny a megléte!) Igen=10 pont; Nem 1 pont Súlyszáma: 10, pontszámítás módja a) módszer.
2. Asztallap hosszirányú mozgástartomány (Előny a nagyobb mozgás!) A 0cm a minimális pontszámot kapja! A maximum 160 cm vagy annál nagyobb értékek a maximális pontszámot kapják! Súlyszáma: 20, pontszámítás módja c) módszer.
3. Generátor, és képfeldolgozó rendszer paramétereinek kiválasztása érintőképernyőről lehetséges (Előny a megléte!) Súlyszáma: 5, pontszámítás módja a) módszer.

Digitális mennyezeti sínes felvételi röntgen berendezés

1. Anód hőkapacitás (Előny a nagyobb érték!) A 300 kHU alatti értékek érvénytelennek tekintjük. A 300 kHU érték a minimális pontszámot kapja. A maximum 750 kHU vagy annál nagyobb értékek a maximális pontszámot kapják! Közötte a pontkiosztás a egyenes arányosítás képletével történik. Súlyszáma: 25, pontszámítás módja c) módszer.
2. Cső búra hőkapacitás (Előny a nagyobb érték!) Az 1500 kHU alatti értékek érvénytelennek tekintjük. Az 1500 kHU érték a minimális pontszámot kapja. A maximum 2500 kHU vagy annál nagyobb értékek a maximális pontszámot kapják! Súlyszáma: 25, pontszámítás módja c) módszer.

Az orvos-szakmai minimumfeltételek, és az azokon túlmutató elvárások 2. rész: Mammográf berendezés

1. Alkalmazható max. mAs érték (Előny a nagyobb érték!) A 400 mAs-nál rosszabb értékeket érvénytelennek tekintjük. A legrosszabb érték a minimális pontszámot kapja, a max.600 mAs és a felett ajánlott érték a maximális pontszámot kapja. Súlyszáma: 10, pontszámítás módja c) módszer.
2. Anód anyaga Molibdén-Wolfram (Előny a megléte!) Igen=10 pont; Nem 1 pont Súlyszáma: 10, pontszámítás módja a) módszer.
3. Csőbúra hőkapacitás (Előny a nagyobb érték!) A 300 kHU-nál rosszabb értékeket érvénytelennek tekintjük. A legrosszabb érték a minimális pontszámot kapja, a max.2500 kHU vagy e felett megajánlott érték a maximális pontszámot kapja. Súlyszáma: 10, pontszámítás módja c) módszer.
4. Detektor konverzió: direkt konverziós (Előny a megléte!) Igen=10 pont; Nem 1 pont Súlyszáma: 10, pontszámítás módja a) módszer.

Az Ajánlatkérő a pontszámok kialakításánál a kerekítés általános szabályait alkalmazza, két tizedes jegy pontossággal. Ajánlatkérő előírja, hogy a fenti értékelési részszerzőpontokra vonatkozó megajánlások csak

pozitív értékek lehetnek, nulla és negatív érték nem ajánlható meg, a nulla vagy negatív megajánlást tartalmazó ajánlat érvénytelen.

36.) A Kbt. 125.§ (7) bekezdése alapján a külföldi adóilletékességű gazdasági szereplő nyertessége esetén köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes gazdasági szereplőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

37.) Amennyiben a jelen felhívás B. mellékletében és a dokumentációban előírt műszaki követelmények között ellentmondás tapasztalható, a jelen felhívásban foglaltak az irányadóak.

VI.4) Jogorvoslati eljárás

VI.4.1) A jogorvoslati eljárást lebonyolító szerv

Közbeszerzési Döntőbizottság

Riadó utca 5.

1026 Budapest

MAGYARORSZÁG

E-mail: dontobizottsag@kt.hu

Telefon: +36 18828592

Internetcím: www.kozbeszerzes.hu

Fax: +36 18828593

VI.4.2) Jogorvoslati kérelmek benyújtása

VI.4.3) A jogorvoslati kérelmek benyújtására vonatkozó információ a következő szervtől szerezhető be

Közbeszerzési Döntőbizottság

Riadó utca 5.

1026 Budapest

MAGYARORSZÁG

E-mail: dontobizottsag@kt.hu

Telefon: +36 18828592

Internetcím: www.kozbeszerzes.hu

Fax: +36 18828593

VI.5) E hirdetmény feladásának időpontja:

18.6.2015