

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

**„A Szent Lázár Megyei Kórház
infrastrukturális fejlesztése a magasabb
színvonalú betegellátás érdekében”**

SZÉCHENYI TERV

TIOP-2.2.6-12/1B-2013-0003

Támogatási Szerződés

amely létrejött

egyrésről a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (1077 Budapest, Wesselényi u. 20-22.), mint támogató (továbbiakban: **Támogató**) képviselőjében eljáró ESZA Társadalmi Szolgáltató Nonprofit Kft., mint közreműködő szervezet (a továbbiakban **Közreműködő Szervezet**)

Postacím: 1385 Budapest, Pf. 818.
Székhely: 1134 Budapest, Váci út 45. „C” épület
Aláírásra jogosult képviselője: Bene Dániel ügyvezető igazgató
Cégjegyzékszám: 01-09-919262
Adószám: 20963631-2-41

Cégnév: **Szent Lázár Megyei Kórház** mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**),

Postacím: 3100 Salgótarján, Füleki út 54-56.
Székhely: 3100 Salgótarján, Füleki út 54-56.
Adószám: 15450054-2-12
Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: 10037005-00317667-30005132
Aláírásra jogosult képviselője: Dr. Bercsényi Lajos

(Közreműködő Szervezet és Kedvezményezett továbbiakban együtt: Szerződő Felek) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

1. Előzmények

A Támogató az Új Széchenyi Terv Társadalmi Infrastruktúra Operatív Program (a továbbiakban: TIOP) keretén belül Struktúraváltás támogatása a járó- és fekvőbeteg ellátás fejlesztésével tárgyú felhívást tett közzé, melyre Kedvezményezett **TIOP-2.2.6-12/1B-2013-0003** azonosító számon regisztrált, **2013.05.10.** napon befogadott, a jelen Szerződés mellékletét képező felhívás és útmutató szerint (amelyek akkor is a jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik, és a Szerződő Felekre kötelező érvényűek, ha azok fizikai értelemben a jelen Szerződéshez nem kerülnek csatolásra), amelyet a Támogató **2013. október 03-án** kelt támogató levél szerint támogatásban részesített. A Támogató döntése alapján Kedvezményezett vissza nem térítendő támogatásban részesül.

A jelen Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a pályázat mellékleteként benyújtott, amelyek fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a jelen Támogatási Szerződéshez.

2. Szerződés tárgya

2.1. Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Szerződést kötik:



Nemzeti Fejlesztési Ügynökség
www.ujszechenyiterv.gov.hu
06 40 638 638



1 / 8



A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg.

Jelen szerződés tárgya „A Szent Lázár Megyei Kórház infrastrukturális fejlesztése a magasabb színvonalú betegellátás érdekében” című, a projekt adatlap és annak mellékleteiben, illetve amennyiben irányadó, az eltérések listájában rögzített projekt (a továbbiakban: Projekt) elszámolható költségeinek az Európai Regionális Fejlesztési Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása Kedvezményezett a jelen Szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alaposággal, hatékonysággal és gondossággal megvalósítja, illetve a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet) rögzített feltételek fennállása esetén az ott előírt módon a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Közreműködő Szervezetet és a Támogató Közbeszerzési Felügyeleti Főosztályát bevonja.

2.2. A jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek az Új Széchenyi Terv Társadalmi Infrastruktúra Operatív Program TIOP-2.2.6/12/1/B Struktúraváltás támogatása a járó- és fekvőbeteg ellátás fejlesztésével című felhívás keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez” (a továbbiakban: ÁSZF) amelyet a Közreműködő Szervezet a jelen Szerződéssel egyidejűleg egy példányban bocsát a Kedvezményezett rendelkezésére.

3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése és helyszíne

3.1. A Projekt kezdete

A Projekt megvalósítási időszakának tervezett kezdő időpontja: **2013.10.01.**
Amennyiben a Projekt megvalósítás kezdő időpontja a tervezett időponttól eltér, azt a Kedvezményezett köteles haladéktalanul bejelenteni.

3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete

Projekt előkészítés címén 2009. október 19-től a támogatási szerződésben rögzített projekt megkezdésének napját megelőző napig terjedő időszakban felmerült (fizikailag teljesített), a pályázati útmutatóban meghatározott tevékenységekkel kapcsolatos, a pályázati útmutatóban meghatározottak szerint az előkészítés költségei között elszámolható kiadásokat lehet elszámolni.

A Projekt előkészítési költségei elszámolhatóságának záró időpontja a projekt megkezdésének napját megelőző nap: **2013.09.30.**

A Projekt megvalósítással összefüggő költségei – kivéve az előkészítési költséget – elszámolhatóságának kezdő időpontja **2013.10.01.** (a projekt megvalósításának kezdő napja).

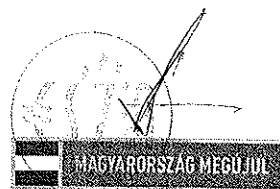
Az előkészítés és a megvalósítás időszaka egymást nem fedheti.

3.3. A Projekt fizikai befejezése, és lezárása

3.3.1 A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: **2015.05.31.**



Nemzeti Fejlesztési Ügynökség
www.ujszechenyiterv.gov.hu
06 40 638 638



A projekt fizikai befejezésének napja az a nap, amelyen a pályázatban meghatározott feladat, cél a felhívásban foglaltaknak, és a Szerződésben rögzítetteknek megfelelően teljesült.

3.3.2. A Projekt megvalósításának napja az a nap, amelyen a pályázatban meghatározott feladat, cél a felhívásban foglaltaknak megfelelően, a támogatási szerződésben rögzítetteknek megfelelően teljesült, és a Kedvezményezett az elszámolásra benyújtandó számlákat, szállítói kifizetés esetén az előírt önrészt a szállítók részére kiegyenlítette. A projekt megvalósításának végső dátuma a projekt fizikai befejezését követő maximum 60. nap.

3.3.3 Az utolsó kifizetési igénylés, valamint annak mellékleteként, a záró beszámoló benyújtásának határideje: a Projekt megvalósításától számított 30. nap.

3.3.4. A Projekt akkor tekinthető befejezettnek, ha a támogatott tevékenység a jelen Szerződésben meghatározottak szerint teljesült, a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént, a támogatással létrehozott vagy beszerzett eszköz aktiválásra került, és a Kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését tanúsító, hatósági engedélyekkel és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját, elszámolását a Közreműködő Szervezet jóváhagyta és a költségvetésből nyújtott támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént.

3.3.5 A támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha a támogatási szerződésben a befejezést követő időszakra nézve a kedvezményezett további kötelezettséget nem vállalt és a 3.3.4. pontban foglalt feltételek teljesültek. Ha a támogatói okirat, támogatási szerződés a támogatott tevékenység befejezését követő időszakra nézve további kötelezettséget tartalmaz, a támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró beszámolóját benyújtotta, és azt a támogató jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

3.3.6 A Projekt keretében a 3.3.1 pontban rögzített fizikai befejezés napjáig (kivéve könyvvizsgálat költsége) felmerült költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható.

3.4. Kedvezményezett vállalja, hogy a Projektet (3100 Salgótarján, Füleki út 54-56. helyrajzi szám: 2302) alatt (Projekt helyszíne) megvalósítja, és azt a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen fenntartja/üzemelteti.


Amennyiben a projektgazda partnereket (támogatásban részesülő/támogatásban nem részesülő) is bevon a projekt megvalósításába, abban az esetben felelős azok tevékenységéért és továbbra is biztosítania kell a megvalósítás és fenntartás előírásoknak megfelelő lebonyolítását, különös figyelemmel a 4/2011.(I.28.) Korm. rendelet 23.§-ában foglaltakra is.

4. A Projekt költsége, a támogatás forrása és összege

4.1. A Projekt összköltsége

A Projekt összköltsége **2 043 903 571 Ft**, azaz **Kettőmilliárd-negyvenhárommillió-kilencszázháromezer-ötszázhetvenegy** forint.




3 / 8

Nemzeti Fejlesztési Ügynökség
www.tjszchenyiterv.gov.hu
06 40 698 638



A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg.



4.2. A Projekt elszámolható összköltségei

A Projekt elszámolható összköltsége **2 043 903 571 Ft**, azaz **Kettőmilliárd-negyvenhárommillió-kilencszázháromezer-ötszázhetvenegy** forint.

A Projekt elszámolható költségeit jelen Szerződés 1. számú melléklete tartalmazza.

Ha a Projekt elszámolható összköltsége a tervezetthez képest csökken, a tervezett célok megvalósítása mellett, a támogatási összeget is arányosan csökkenteni kell. Amennyiben a Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során közbeszerzési eljárás lefolytatásának kötelezettsége terheli, a Projekt megvalósítását célzó, utolsó közbeszerzési eljárás befejezését követően, vagy amennyiben az egyes beszerzésekre jutó támogatást a projekt adatlapban meghatározták, bármely közbeszerzési eljárás lefolytatását követően a Közreműködő Szervezet kezdeményezheti a megítélt támogatás csökkentését a szállítói szerződéssel le nem fedett támogatás összegével. Nem kerül sor a szállítói szerződéssel le nem fedett támogatás elvonására, ha a Közreműködő Szervezet erre irányuló felszólításában megjelölt határidőben és módon a Kedvezményezett indokolja, hogy a szállítói szerződéssel le nem fedett támogatás felhasználása a Projekt céljainak elérése érdekében szükséges és az indoklást a Közreműködő Szervezet elfogadja.

Amennyiben a Projekt megvalósítása során, az elszámoláskor bemutatott és elfogadott tényleges költségek meghaladják a tervezett költségeket, – a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 36. § (4) bekezdésében foglalt esetek kivételével - a Kedvezményezett ebben az esetben is kizárólag a jelen Szerződésben foglalt támogatási összegre jogosult.

4.3. A Projekthez felhasználásra kerülő források

A Projekthez felhasználására kerülő források részletes bontását a jelen Szerződés 3. sz. melléklete tartalmazza.

4.4. A támogatás összege és mértéke

A támogatás mértéke a Projekt elszámolható összköltségének 100%-a, de legfeljebb **2 043 903 571 Ft**, azaz **Kettőmilliárd-negyvenhárommillió-kilencszázháromezer-ötszázhetvenegy** forint.

Amennyiben a Kedvezményezett a jelen Szerződés szerint megillető támogatás az ÁFA összegét nem foglalja magában, a Projekthez kapcsolódó ÁFA fizetési kötelezettség a Kedvezményezettet terheli.

Az igényelhető támogatási előleg mértéke a megítélt támogatás utófinanszírozással érintett részének az ÁSZF 3.4.2/a pontja szerinti kifizetési móddal érintett projektelemek legfeljebb 25%-a, de maximum 300 000 000 Ft, azaz háromszázmillió forint.

Az Igényelhető előleg legmagasabb összege **300 000 000 Ft** azaz háromszázmillió forint.

Az igényelhető fordított áfa-előleg legmagasabb összege **38 246 934 Ft** azaz Harmincnyolcmillió-kétszáznegyvenhatezer-kilencszázharmincnégy forint.

A fordított áfa-előleget a Kedvezményezett a folyósítást követő harminc napon belül köteles az adó befizetésére fordítani, kivéve, ha az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII.

törvény ennél rövidebb határidőt állapít meg, továbbá köteles azzal a befizetését követő öt munkanapon belül a támogató felé elszámolni

5. A Projekt megvalósításának számszerűsíthető eredményei évek szerint

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást a 4. sz. mellékletben meghatározott számszerűsíthető eredmények, indikátorok elérése érdekében jogosult és egyben köteles felhasználni. Kedvezményezett a számszerűsíthető eredményeket teljesíteni köteles.

6. Biztosítékadási kötelezettség

Kedvezményezett a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben foglaltak szerint a jelen Szerződés 5. számú mellékletében foglaltak szerinti biztosító(ka)t nyújtja.

Az 5. számú melléklet az ÁSZF, a felhívás, valamint a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben foglaltak szerinti szabályszerű benyújtásától válik a jelen Szerződés részévé.

7. Záró rendelkezések

7.1. Jelen Szerződés 8 oldalon és 2 db eredeti példányban készült. A jelen Szerződéshez csatolt 9 db melléklet, és a jelen Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a jelen Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projekt adatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan részei függetlenül attól, hogy azok a jelen Szerződéshez ténylegesen csatolásra kerültek-e.

7.2. A Kedvezményezett a jelen Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a jelen Szerződés tartalmát, az ÁSZF-et, és a vonatkozó jogszabályokat, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt (Áht.), a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletet és a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet (a továbbiakban: Ávr.) ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a jelen Szerződés, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új jogi szabályozás bevezetésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.

7.3. A jelen Szerződésből fakadó valamely bejelentési, beszámolási, jelentéstételi, tájékoztatási kötelezettség vagy igénylés teljesítése, továbbá a Szerződés kezelése során bekért dokumentumok benyújtása a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felületen keresztül történik. Az elektronikus alkalmazással már beküldött dokumentumokat - a biztosítékok iratanyagán kívül - papír alapon nem kell ismételtel beküldeni. Ha az elektronikus alkalmazás használata lehetséges, szerződésszerű teljesítésnek kizárólag az elektronikus alkalmazás használata minősül.

Az esetlegesen csatolandó mellékleteket, elektronikusan értelmezhető formátumban, a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felületre kell feltölteni.

Azon kötelezettségek esetében, melyeknél a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felület jogi és infrastrukturális feltételei nem biztosítottak, vagy a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felület igazolt meghibásodása miatt nem teljesíthetők, a kért dokumentumokat papír alapon és elektronikus adathordozón is be kell nyújtani.

Amennyiben egyes kötelezettségek esetében a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felület infrastrukturális feltételei részben biztosítottak, azon részkötelezettségek esetében, melyeknél a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felület infrastrukturális feltételei biztosítottak a kért dokumentumokat papír alapon és a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felületen is be kell nyújtani.

Azon részkötelezettségek esetében, melyeknél a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felület infrastrukturális feltételei nem biztosítottak, a kért dokumentumokat papír alapon és elektronikus adathordozón is be kell nyújtani.

7.4. Ha a Támogató vagy a Közreműködő Szervezet bármely, a jelen Szerződés alapján keletkező bejelentési, beszámolási, jelentéstételi, tájékoztatási kötelezettség, vagy igénylés teljesítéséhez formanyomtatványt bocsát rendelkezésre, szerződésszerű teljesítésnek kizárólag a formanyomtatvány használata minősül. A formanyomtatványok a Támogató és/vagy a Közreműködő Szervezet honlapjáról tölthetők le.

7.5. A formanyomtatványokat szkennelve, a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felületen keresztül kell a Kedvezményezettnek a Közreműködő Szervezet részére eljuttatnia.

7.6. Ha a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felület, vagy egyes funkciói nem állnak teljes körűen rendelkezésre, a formanyomtatványok beküldése postai úton történik.

7.7. A Szerződő Felek a jelen Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevről, postacíméről, telefon és telefax számáról és elektronikus levélcíméről a jelen Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követően 30 napon belül tájékoztatják egymást.

7.8. A Kedvezményezett Közreműködő Szervezet felé irányuló hivatalos kommunikációja a Szerződés kezelése során az NFÜ honlapján található Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felületen keresztül történik. A Kedvezményezettnek küldött értesítések az elektronikus alkalmazáson keresztül kerülnek kiküldésre, s az egyedi jelszóval ellátott felületen egységes formában válnak elérhetővé a kedvezményezettek számára. Az értesítéseket – azon esetek kivételével, melyeket a 4/2011.(I.28.) Korm. rendelet alapján készült Egységes Működési Kézikönyv postán kézbesítendő dokumentumként nevesít - papír alapon nem kell kiküldeni. Ha a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felület vagy egyes funkciói nem állnak teljes körűen rendelkezésre, az értesítéseket papír alapon kell kiküldeni.

7.9. A Kedvezményezett és a Közreműködő Szervezet nem hivatalos kommunikációja (projektet érintő, joghatást nem keletkeztető pontosítás, eljárásrendi kérdések tisztázása, stb.) a 7.7. szerinti telefon, telefax, elektronikus levelezés útján lehetséges.

7.10. A Támogató és a Kedvezményezett egymás irányba történő nyilatkozataik megtételére rendelkezésre álló határidők számítására a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 120-121. §-ában foglalt szabályokat kell alkalmazni.

7.11. A jelen Szerződés hatályba lépésének napja megegyezik a szerződést kötő felek közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. Jelen szerződés 2020. december 31-én hatályát veszti.

7.12. Kedvezményezett kijelenti, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően – a projekt adatlapon feltüntetett projektfelölős, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, a szabálytalansági eljárás és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyek személyes adatainak a Támogató és a Közreműködő Szervezet által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján Kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

74

7.13. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar – ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvényt is – és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

7.14. A Kedvezményezett képviselőjében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolja(k), hogy társasági dokumentumaik/alapító okiratuk alapján, a jelen Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviselőjére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a jelen Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a jelen Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik(nek), tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.



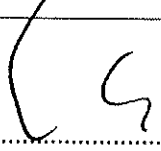
7.15 A Támogató az egészségügyi ágazatért felelős kormányzati szerv, az Irányító Hatóság és a Közreműködő Szervezet delegáltjaiból Fejlesztési Testületet (FT) állít fel.

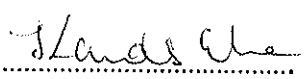
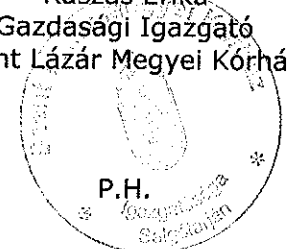
A Fejlesztési Testületet (FT) a Szerződés megkötése után jön létre és az alábbi feladatokat látja el:

- Döntési javaslatként az operatív szinten nem kezelhető nyitott kérdések és problémák megoldásához a Kedvezményezett és/vagy a Támogató és/vagy a felügyelő szerv felé.
- A program szakmai megvalósításának nyomon követése az alábbiak szerint:
 - a megvalósítás, a szakmai munka ellátásának minősége;
 - a logikai összefüggések, szinergiák figyelemmel kísérése;
 - az indikátorok és benchmarkok teljesítésének figyelemmel kísérése;
 - kiviteli terv/tenderterv elkészültének figyelemmel kísérése
 - az elvégzett tevékenység, elkészült termékek, produktumok szakmai minősítése;
 - az Operatív Programmal, az Akciótervvel és a tervezési dokumentációval való összhang figyelemmel kísérése;
- Szerződésmódosítás kezdeményezése esetén
 - a programterv, programdokumentáció előzetes vizsgálata, hogy a módosítás megalapozott-e, az elkészült módosítási javaslat szakmai, tartalmi minősége megfelelő-e, a tervezett módosítás az Operatív Programmal, az Akciótervvel és a tervezési dokumentációval összhangban van-e;
 - A vizsgálat alapján javaslatot tesz a szerződésmódosítási kezdeményezés elfogadására vagy elutasítására a Támogató felé.

A Fejlesztési Testület összetételének és működésének részletes szabályait az Irányító Hatóság vezetője által kiadásra kerülő Ügyrend határozza meg.

Szerződő Felek a jelen Szerződést átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

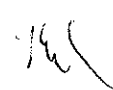
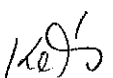
 Dr. Bercsényi Lajos Főigazgató Főorvos Szent Lázár Megyei Kórház  Kelt Salgótarján, 2013. év november hónap 21. napján.	 Bene Dániel Ügyvezető Igazgató ESZA Nonprofit Kft. Kelt: Budapest, 2013. év november hónap 25. napján.
---	--

 Kaszás Erika Gazdasági Igazgató Szent Lázár Megyei Kórház  Kelt Salgótarján, 2013. év november hónap 21. napján.

Mellékletek:

1. sz. melléklet- A Projekt elszámolható költségei
2. sz. melléklet - A Projekt Elszámolható költségek részletezése
3. sz. melléklet - A Projekt forrásai
4. sz. melléklet - A Projekt számszerűsíthető eredményei
5. sz. melléklet - Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások
6. sz. melléklet - Eltérések listája
7. sz. melléklet - A pénzügyi elszámolás részletes szabályai és mellékletei: Dokumentum-mátrix és Dokumentum-mátrix ellenőrzési szempontok)
8. sz. melléklet - Konzorciumi megállapodás
9. sz. melléklet - Közbeszerzési terv



1. sz. melléklet
Elszámolható költségek



Tevékenységek-költségkategóriák	Projekt előkészítés költségei	Projekt menedzsment költségei	Projekt szakmai megvalósításával összefüggő költségek	Projekt megvalósításához igénybevetett szolgáltatások	Egyéb szolgáltatások	Beruházás (ERFA)	Egyéb, a projekt végrehajtásával összefüggő (általános) költségek	Összesen	Összesen
	Elszámolható költség	Elszámolható költség	Elszámolható költség	Elszámolható költség	Elszámolható költség	(Ft)	Elszámolható költség	Terv (Ft-ban)	Terv (Ft-ban)
11. IMMATERIÁLIS JAVAK	0	0	0	0	0	0	0	0	0
111. Alapítás-átszervezés aktivált értéke	0	0	0	0	0	0	0	0	0
112. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	0	0	0	0	0	0	0	0	0
113. Vagyoni értékű jogok	0	0	0	0	0	0	0	0	0
114. Szellemi termékek	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TÁRGYI ESZKÖZÖK	0	0	0	0	0	1 825 370 749	0	1 825 370 749	1 825 370 749
12. INGATLANOK ÉS KAPCSOLÓDÓ VAGYONI ÉRTEKŰ JOGOK	0	0	0	0	0	186 125 244	0	186 125 244	186 125 244
121. Földterület, termőföld	0	0	0	0	0	0	0	0	0
122. Telek, telkesítés	0	0	0	0	0	0	0	0	0
123. Épületek, épületterületek, tulajdoni hányadok	0	0	0	0	0	0	0	0	0
124. Egyéb építmények	0	0	0	0	0	186 125 244	0	186 125 244	186 125 244
125. Üzemkörön kívüli ingatlanok, épületek	0	0	0	0	0	0	0	0	0
126. Ingatlanokhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogok	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13. MŰSZAKI BERENDEZÉSEK, GÉPEK, JÁRMŰVEK	0	0	0	0	0	0	0	0	0
131. Termelő gépek, berendezések, szerszámok, gyártóeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0
132. Termelésben közvetlenül résztvevő járművek	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14. EGYÉB BERENDEZÉSEK, FELSZERELESEK, JÁRMŰVEK	0	0	0	0	0	1 639 245 505	0	1 639 245 505	1 639 245 505
141. Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések	0	0	0	0	0	1 545 889 445	0	1 545 889 445	1 545 889 445
142. Egyéb járművek	0	0	0	0	0	0	0	0	0
143. Irodai, igazgatási berendezések és felszerelések	0	0	0	0	0	93 356 060	0	93 356 060	93 356 060
144. Üzemkörön kívüli berendezések, felszerelések, járművek	0	0	0	0	0	0	0	0	0
RAFORDÍTÁSOK	47 231 300	68 008 500	0	10 668 000	21 746 951	0	0	147 654 751	147 654 751
51. ANYAGKÖLTSÉG	0	0	0	0	0	0	0	0	0
511. Vásárolt anyagok költségei	0	0	0	0	0	0	0	0	0
513. Egyéb anyagköltség	0	0	0	0	0	0	0	0	0
519. Anyagköltség megtérülése	0	0	0	0	0	0	0	0	0
52. IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	47 231 300	60 007 500	0	10 668 000	21 746 951	0	0	139 653 751	139 653 751
521. Szállítás-rakodás, raktározás költségei	0	0	0	0	0	0	0	0	0
522. Bérleti díjak	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Iroda bérleti díjak	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Gépjármű bérleti díjak	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb bérleti díjak	0	0	0	0	0	0	0	0	0
523. Karbantartási költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0
524. Hirdetés, reklám, propaganda költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0
525. Oktatás és továbbképzés költségei	0	0	0	0	0	0	0	0	0
526. Utazási és kiküldetési költségek (napidíj nélkül)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
527. Posta, telefon, telefax és egyéb telekommunikációs költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0
529. Egyéb igénybe vett szolgáltatások költségei	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mérnöki, szakértői díjak	47 231 300	60 007 500	0	10 668 000	21 746 951	0	0	139 653 751	139 653 751
Tervek, tanulmányok fejlesztésének, kivitelezésének költsége	7 175 500	0	0	6 858 000	0	0	0	14 033 500	14 033 500
Rendelvénysszervezés költsége	36 626 800	0	0	3 810 000	0	0	0	40 436 800	40 436 800
Nyilvánosság biztosításának költsége	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Közbeszerzési eljárások lebonyolításával kapcsolatos költségek	0	0	0	0	7 395 951	0	0	7 395 951	7 395 951
Könyvvizsgálói díjak	0	0	0	0	11 811 000	0	0	11 811 000	11 811 000
Műszaki, ellenőri költségek	0	0	0	0	2 540 000	0	0	2 540 000	2 540 000
Ki nem emelt egyéb igénybe vett szakmai szolgáltatások költségei	3 429 000	60 007 500	0	0	0	0	0	63 436 500	63 436 500
53. EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	0	0	0	0	0	0	0	0	0
531. Hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek	0	0	0	0	0	0	0	0	0
532. Pénzügyi, befektetési szolgáltatási díjak	0	0	0	0	0	0	0	0	0
533. Biztosítási díj	0	0	0	0	0	0	0	0	0
534. Kölségként elszámolandó adók, járulékok, termékadó	0	0	0	0	0	0	0	0	0
539. Különféle egyéb költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0
54. BERKÖLTSÉG	0	6 300 000	0	0	0	0	0	6 300 000	6 300 000
55. SZEMÉLYI JELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK	0	0	0	0	0	0	0	0	0
551. Munkavállalóknak, tagoknak fizetett személyi jellegű kifizetések	0	0	0	0	0	0	0	0	0
552. Jóléti és kulturális költségek	0	0	0	0	0	0	0	0	0
559. Egyéb személyi jellegű kifizetések	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5591. Kiküldetés napidíja	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5599. Egyéb ki nem emelt személyi jellegű kifizetések	0	0	0	0	0	0	0	0	0
56. BÉRJÁRULEKOK	0	1 701 000	0	0	0	0	0	1 701 000	1 701 000
561. Szociális hozzájárulás	0	1 701 000	0	0	0	0	0	1 701 000	1 701 000
562. Egészségügyi hozzájárulás	0	0	0	0	0	0	0	0	0
563. Munkaadói járulékok	0	0	0	0	0	0	0	0	0
564. Szakképzési hozzájárulás	0	0	0	0	0	0	0	0	0
569. Egyéb bérjárulékok	0	0	0	0	0	0	0	0	0
EGYÉB RAFORDÍTÁSOK	0	0	0	0	0	0	0	0	0
57. ÉRTEKCSÖKKENÉS	0	0	0	0	0	0	0	0	0
87. PÉNZÜGYI MŰVELETEK RAFORDÍTÁSAI	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ÖSSZESEN	47 231 300	68 008 500	0	10 668 000	21 746 951	1 825 370 749	0	1 973 025 500	1 973 025 500
TARTALÉK								70 878 071	70 878 071
MINDÖSSZESEN	100,00%							2 043 903 571	2 043 903 571
Támogatás								2 043 903 571	2 043 903 571

Kiegészítő információk:	összegszerű korlát (Ft)	százalékos korlát (%)	maximálisan megengedett tevékenység aránya az összköltségen
Projekt előkészítés aránya, maximális összege az összköltségen belül (%) és Ft)	80 000 000	5,00%	2,31%
A projekt menedzsment költségek aránya az összköltségen belül (%)	70 000 000	8,00%	3,33%
Az általános költségek aránya az összköltségen belül (%)		5,00%	0,00%
Tartalék aránya az összköltségen belül (%)	70 878 071		70 878 071

A tartalék aránya meghaladja a megengedetettit!



Handwritten signature and initials.